



VIESTINNÄN VOIMATUNNIT

MAKSUTTOMAT WEBINAARIT

Miten läpi mediassa? | 23.10. klo 9-10

Vakuuta puhujana | 18.11. klo 9-10

5 steppiä puhuttelevaan brändiin | 11.12. 9-10



VIESTINTÄKURSSIT.FI

UTELIAILLE UUDISTAJILLE

Miten läpi medlassa?

Viestinnän voimatunti
23.10.2020 klo 9–10



VIESTINTÄKURSSIT.FI



Sari Selkälä



Marja-Liisa Torniainen

Viestintäkurssit.fi:n perustajat, viestijät ja viestintäyrittäjät

Miten läpi medlassa?

Suunnittelo sopivasti!

- Keitä tavoittelet?
- Missä medioissa tavoitat nämä ihmiset? – Mediakartoitus
- Mistä aiheita mediaviestintään?

Miten toteutat tehokasta medlaviestintää käytännössä?

- Mediatyö on toimittajan auttamista
- Hyvä tiedote on mediatyön perusta
- Mitä muuta tarvitaan kuin hyvä tiedote?





Suunnittele sopivasti

- Keitä tavoittelet?
- Missä medioissa tavoitat nämä ihmiset?
- Mistä ammennat aiheita?



Keitä tavoittelet?

- Kenelle toimintanne, palvelunne tai tuotteenne on suunnattu?
- Mitä nämä ihmiset teiltä odottavat?
- Millaisia tiedontarpeita heillä on?
- Mitä medioita he seuraavat?

Kun tutustut asiakkaisiin tarkemmin

- pohjustat mediakartoituksen tekemistä
- löydät mediaviestinnän aiheita, jotka kiinnostavat juuri teidän tavoittelemianne ihmisiä



Missä medioissa tavoitat nämä ihmiset?

– Mediakartoitus on kelpo työkalu

 Mediakartoitus; printti, digi, tv, radio...

Media	Median kohderyhmä/profiili, tutki mediakortista.	Tärkeät teemanumerot	Omat teemat vs. median teemat; mitä tarjotaan	Yhteyshenkilöt; toimittajien nimet, toimitusohjelma, uutis
Anna	Aktiiviset, hyvätuloiset ja koulutetut vaikuttajanaiset, lifestyle ja hyvinvointi korostuvat	Syyskuu: - Teemana hyvinvointi, unen ja palautumisen tärkeys.	Unitutkimuksemme ilmestyy kesäkuussa	Päivi Pelkonen toimittaja
[Media]				[Toimittaja, kuka muu]
[Media]			[Peilaa median teemaan]	[Toimittaja, kuka muu]
[Media]		[Teema ja aikataulu]	[Peilaa median teemaan]	[Toimittaja, kuka muu]
[Media]	[Kenellä]	[Teema ja aikataulu]	[Peilaa median teemaan]	[Toimittaja, kuka muu]

Mediakartoitukseen listaamiasi toimittajia autat mediaviestinnän keinoin!

[Aihe/teema]

[Ilkinki tai lisätiedot]

Mistä aiheita mediaviestintään?

- Media tarvitsee ja arvostaa asiantuntijoita
- Toimiala haltuun – mediaseuranta
- Kytke omia aiheitasi pinnalla oleviin teemoihin
- Kun seuraat keskustelua, pohdi, puuttuuko jokin näkökulma? Voimmeko me tarjota jotakin uutta?
- Tutki mediakortteja ja tavoitemedioiden teemoja – miten nämä kohtaavat?
- Seuraa mediakartoituksessa listaamiasi toimittajia
- Pohdi, millaisia ideoita voi tarjota erilaisiin medioihin – millaisia näkökulmia aiheistasi löydät paikallismediaan, valtakunnalliseen mediaan, talousmediaan, ammattilehtiin?
- Muista myös oman organisaation uutiset, julkaisut, tapahtumat ja messut, nimitykset, tuote- tai palvelu-uutuudet, ...

Kaiva esiin mediaa ja sen lukijoita kiinnostava näkökulma – organisaatio itse tai sen tapahtumat eivät ole kiinnostavia.

Osallista ideointiin organisaatiosi asiantuntijat ja johto!

Tehokasta mediaviestintää käytännössä

- Mediatyö on toimittajan auttamista
- Hyvä tiedote on mediatyön perusta
- Mitä muuta tarvitaan kuin hyvä tiedote?



Mediatyö on toimittajan auttamista

- Mieti etukäteen millaista mediaa olet lähestymässä ja mikä on se näkökulma, jota tarjoat heille.
- Mikä toimittajan yleisöä kiinnostaa?
- Näe hiukan vaivaa ja muokkaa juttuja kohdistetusti.
- Tee asiat toimittajalle helpoksi, mieti esimerkiksi haastateltavat etukäteen.
- Erityisesti freelancer toimittajalle ajan säästö jutun teossa on tärkeää!



*Toimittajan
tavoitteena on
hyvä juttu lukijan
näkökulmasta!*

Hyvä tiedote on mediatyön perusta

- Sisältää uutisen
- On rakenteeltaan tiivis ja sävyltään neutraali
- Uutiskärki: mitä, missä, milloin?
- Taustoittavat tiedot: miten, miksi ja kuka?

Mikä saa toimittajan kiinnostumaan?

- tunne uutiskriteerit
- tarvitset useamman version tiedotteesta!



Otsikko
ratkaisee,
avataanko
tiedote.

Ingressi kertoo
tiedotteen
oleellisen
sisällön.

Mitä muuta tarvitaan kuin hyvä tiedote?

- Tartu puhelimeen
- Ole aktiivinen mediaan päin myös tiedotteiden välillä
- Tarjoa juttua yksinoikeudella
- Muista some – some on suosittu toimitustyön lähde

Älä tarjoa valmista juttuideaa, mutta anna eväät toimittajalle keksiä niitä itse!

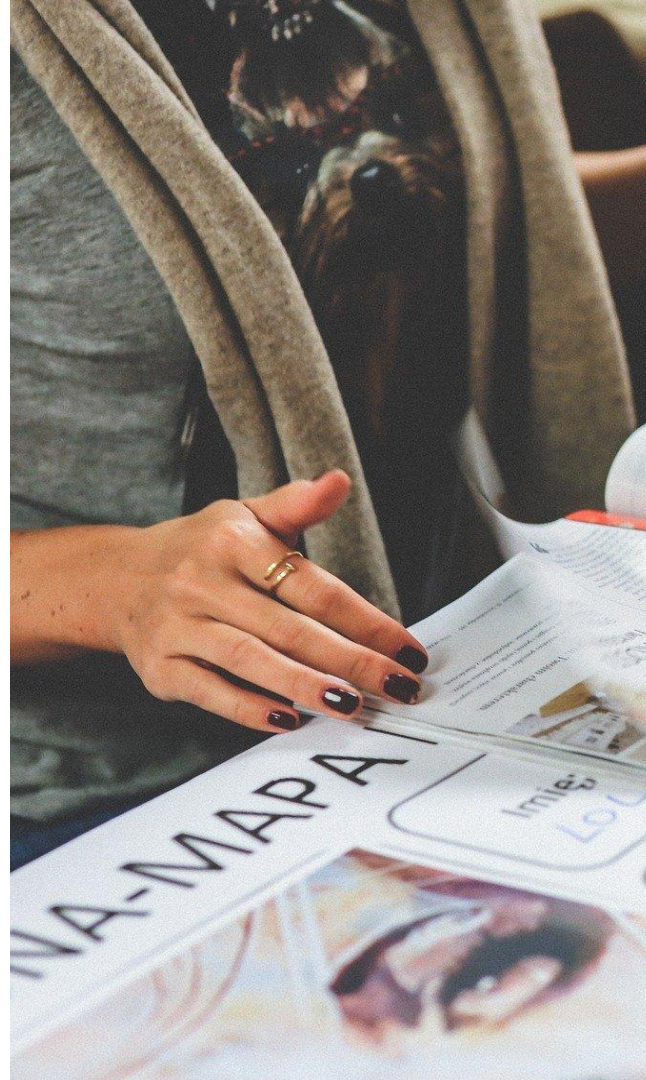
Hyödynnä myös muut juttupaikat:

- kolumnit
- pääkirjoitukset
- blogit
- mielipidesivut
- vieraskynä
- tuote-esittelyt
- median omat palstat



Tuloksellinen mediaviestintä on avointa ja aktiivista yhteistyötä

- Ole ennakoiva, sinnikäs, aktiivinen
- Ole avoin
- Nosta mediaviestinnän profiilia ja arvostusta omassa organisaatiossa – tarvitset organisaatiosi asiantuntijoita yhteistyöhön
- Tutustu toimittajien työtapoihin ja kunnioita niitä



Miten uutiseksi? – mediaviestinnän verkkokurssi

Verkkokurssilla opit:

- kytkemään mediatyön tavoitteelliseksi osaksi organisaatiosi viestintää
- asettamaan mediatyölle konkreettiset tavoitteet
- ideoimaan aiheita ja teemoja mediaviestintään
- kohdistamaan viestisi oikein
- kirjoittamaan tiedotteita ja otsikoita, joista toimittajat innostuvat
- hoitamaan mediasuhteita
- hyödyntämään mediatyötä helpottavia työkaluja
- toteuttamaan mediatyötä työarjessasi suunnitelmallisesti

**Medianäkyvyys tarjoaa organisaatiolle
valtavasti mahdollisuuksia!**



Tosi kattava, konkreettinen kokonaisuus ja täyttä asiaa! Opin paljon uutta ja aion palata vielä materiaaleihin, kun olen niitä sulatellut. Tosi hyvä, että teillä on paljon ladattavia ja täytettäviä materiaaleja. Tekninen toteutus oli myös toimiva.

*– Eve-Linda Lassila, hankekoordinaattori,
Vanheneminen.fi-hanke, Vanhustyön keskusliitto*

Miten uutiseksi? – mediaviestinnän verkkokurssi



VIESTINTÄKURSSIT.FI

5 teemaa + bonus

▼ 1. Mediatyö on osa viestinnän kokonaisuutta

▼ 2. Suunnittele sopivasti

▼ 3. Mediat ja tekijät

▼ 4. Mediatyö projektina

▼ 5. Hyvä tiedote on toimittajan työkalu

+ Aineistopankki, josta löydät kaikki työkalut työskentelyysi – näiden pohjien avulla kokoat itsellesi kattavan mediaviestinnän suunnitelman.

+ bonusmateriaali, johon olemme koonneet mediatyötä helpottavia työkalua ja vinkkejä tiedotejakeluun, mediaseurantaan ja toimivan uutishuoneen tekemiseen.

[Etusivu](#)

[Verkkokurssit](#)

[Kouluttajaksi?](#)

[Ajankohtaista](#)

[Voimatunnit o€](#)

[Ihmi](#)

Tekevätkö toimittajat juttuja teille tärkeistä teemoista? Lähetätkö tiedotteen silloin, toisen tällöin ja toivot parasta?

Miten uutiseksi? – mediaviestinnän verkkokurssi yhdistyksille ja järjestöille johdattaa mediatyön taituriksi. Kurssilla opit, mitä voit tehdä itse, jotta saat medianäkyvyyttä oikeissa medioissa. Ja mitkä oikeastaan ovat juuri teille oikeat mediat?

Medianäkyvyys on erittäin painavaa ja vaikuttavaa – sitä ei kannata jättää sattuman varaan. Verkkokurssilla tunnistat ja kirkastat aiheet ja teemat, joiden ympärille lähdet rakentamaan kiinnostavaa mediaviestintää.

Miten uutiseksi? -verkkokurssilta saat käytännön välineitä tavoitteellisen mediaviestinnän



Omaan tahtiin

Opiskele omaan tahtiin – koko kurssimateriaali avautuu käyttöösi kerralla.



Kokonainen vuosi aikaa!

Kaikki materiaalit ovat käytössäsi vuoden ajan aloittamisesta.



Monipuolista oppia

Materiaaleina videoita, tekstejä, ääntä, kuvaa ja monipuolinen työkirja työpohjineen.

**Tarjoukset ovat
voimassa 30.10.
asti koodilla
*voimatunti***

**Etuhinta nyt
420 €
+ alv. 24%
(norm. 490 €)**

+

**1,5 tunnin henkilökohtainen
online-sparraus kaupan päälle!**

Viestintakurssit.fi

> Verkkokurssit

> Miten uutiseksi? Mediaviestinnän verkkokurssi



VIESTINTÄKURSSIT.FI